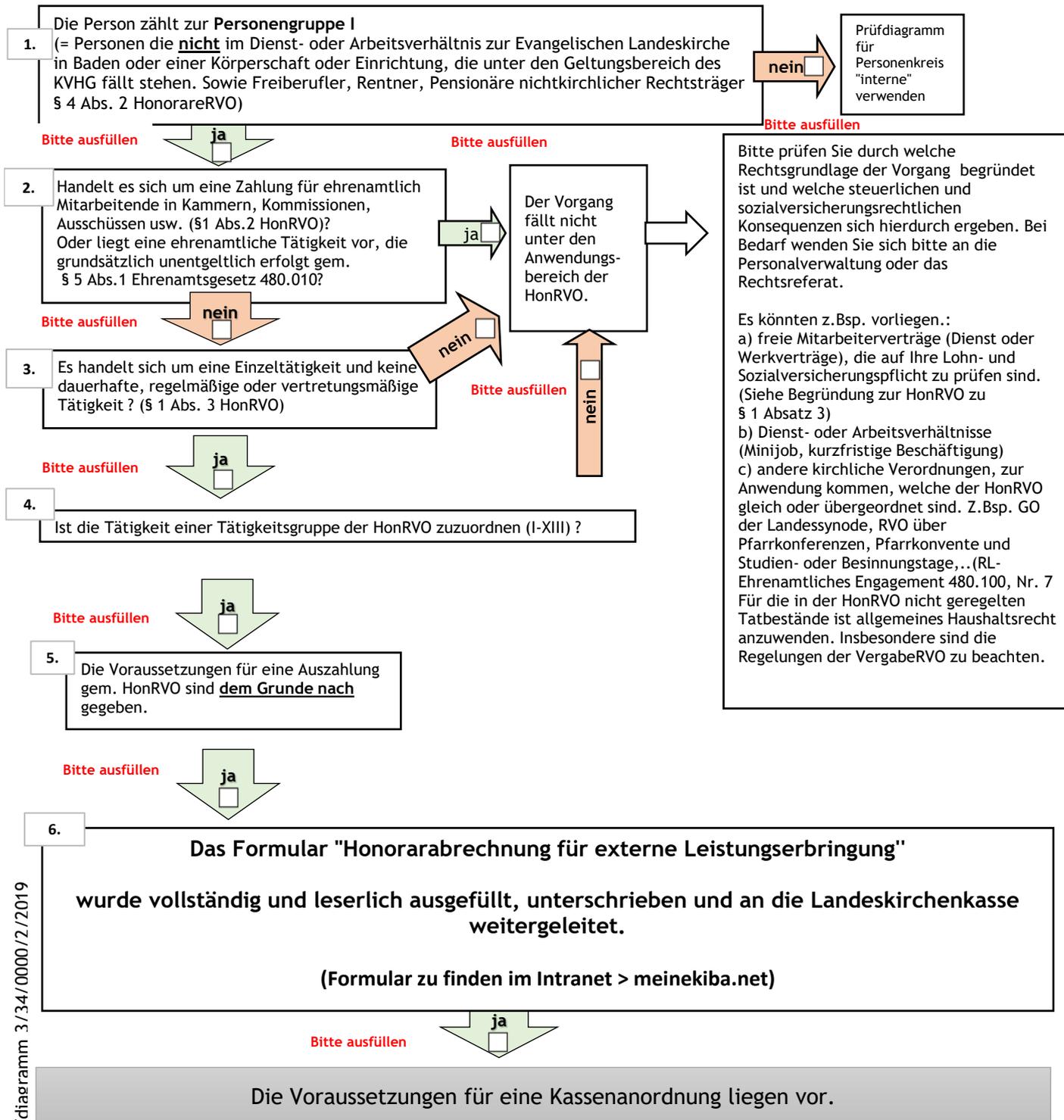


Prüfdiagramm für Personenkreis und Verwendung des Formulars

"Externe"

"Honorarabrechnung für externe Leistungserbringung"

Sind die Voraussetzung für die Auszahlung gem. Honorare RVO (501.400) gegeben?



Prüfdiagramm für Personenkreis "interne" verwenden

Bitte prüfen Sie durch welche Rechtsgrundlage der Vorgang begründet ist und welche steuerlichen und sozialversicherungsrechtlichen Konsequenzen sich hierdurch ergeben. Bei Bedarf wenden Sie sich bitte an die Personalverwaltung oder das Rechtsreferat.

Es könnten z.Bsp. vorliegen.:

- a) freie Mitarbeiterverträge (Dienst oder Werkverträge), die auf Ihre Lohn- und Sozialversicherungspflicht zu prüfen sind. (Siehe Begründung zur HonRVO zu § 1 Absatz 3)
- b) Dienst- oder Arbeitsverhältnisse (Minijob, kurzfristige Beschäftigung)
- c) andere kirchliche Verordnungen, zur Anwendung kommen, welche der HonRVO gleich oder übergeordnet sind. Z.Bsp. GO der Landessynode, RVO über Pfarrkonferenzen, Pfarrkonvente und Studien- oder Besinnungstage, ..(RL-Ehrenamtliches Engagement 480.100, Nr. 7 Für die in der HonRVO nicht geregelten Tatbestände ist allgemeines Haushaltsrecht anzuwenden. Insbesondere sind die Regelungen der VergabeRVO zu beachten.

Formular Prüfdiagramm 3/34/0000/2/2019

Prüfdiagramm angewendet:

Datum und Name Verantwortliche/r - bitte leserlich -

- im Evangelischen Oberkirchenrat (Genehmigung erfolgt im EOK durch Referent/in oder Abteilungs- oder Bereichsleiter/in)
- in der Gemeinde/Bezirk (Genehmigung erfolgt durch eine entsprechende autorisierte Person)

Dieses Formular ist ausschließlich für Leistungserbringer*innen zu verwenden, die nicht im Dienst des Rechtsträgers beschäftigt sind.
Für Bedienstete des Rechtsträgers bitte Formular „Honorarabrechnung Bedienstete“ verwenden.

Für verantwortliche Stelle

- immer ausfüllen -

Optional AZ: _____

RVO § 2 Haushaltsgrundsatz: Honorare dürfen nur gewährt werden, soweit haushaltsrechtlich entsprechende Mittel verfügbar sind und der allgemeine Grundsatz der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit der Mittelverwendung eingehalten wurde.

a) Personengruppe nicht im Dienst der Landeskirche bzw. des Rechtsträgers gemäß § 4 Abs. 2 HonorareRVO:

- Gruppe I / A (Beschäftigte mit mehr als 75 %)
- Gruppe I / B (Freiberufler, Beschäftigte bis einschl. 75 %, Rentner*innen, Pensionäre)

b) Tätigkeit lt. Honorartabelle gemäß Ziffer: _____

c) Höchstsatzüberschreitung: Nein / Ja: Begründung: _____

Genehmigung der Höchstsatzüberschreitung durch:

- Kirchengemeinderat
- Bezirkskirchenrat
- Stadtkirchenrat
- Verwaltungsrat VSA
- Aufsichtsrat Diak. Werk
- Sonstiges Gremium: _____

(Datum)

(Unterschrift Genehmigung)

Sonstiges / Näheres :

Datum: _____ Sachlich und rechnerisch richtig: _____ Angeordnet: _____

HHST: _____

Bearbeitungsvermerke und Hinweise Buchhaltung:

Das Prüfdiagramm für Personenkreis „Externe“ ist beizufügen.